

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большеполянская основная общеобразовательная школа»
Алексеевского муниципального района Республики Татарстан



«Утверждаю»
Директор школы
Павлова Л. В.
Приказ № 113/од
от 01.09.2022 г.

**План работы
школьного спортивного клуба «Лидер»
на 2022-2023 учебный год**

В соответствии с Положением о школьных спортивных клубах деятельность ШСК организуется по следующим направлениям:

- Физкультурно-спортивная;
- Спортивно-техническая;
- Туристско-краеведческая;
- Военно-патриотическая.

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

1. РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

№	Мероприятия по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних	Сроки проведения	Ответственный
1.	Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности	Ноябрь, январь, апрель	Учителя физической культуры
2.	Лекции, беседы по плану ВР	По плану мероприятий	Зам. директора по ВР, социальный педагог
3.	Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета в организацию и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	По плану мероприятий	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры, социальный педагог
4.	Привлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, к занятиям в спортивных кружках и секциях	В течение учебного года	Учителя физической культуры, социальный педагог
5.	Организация встреч с врачами, специалистами наркологического диспансера, центра «МПСС», сотрудниками ПДН	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры, социальный педагог
6.	Выявление социального статуса учеников, изучение межличностных отношений среди ровесников.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры, социальный педагог

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
Ежедневно	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня физкультпаузы и физкультминутки.	1-4, 5-9 классы	Учитель физической культуры, учителя-предметники

	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ	1-9 классы	Совет клуба, классные руководители
	Проведение мониторинга «Особенности развития мотивации к занятиям физической культурой в школе» (Спорт - в твоей жизни)	1-9 классы	Совет клуба, классные руководители
	«Президентские соревнования»	1-9 классы	Учитель физической культуры
Сентябрь	Мероприятия в рамках акции «Сохраним жизнь»	1-9 классы	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры и ОБЖ, педагог доп. образования
	Осенний кросс	5-9 классы	Классные руководители
	Мини-футбол (мальчики, девочки)	2-4 классы	Классные руководители
Октябрь	«Папа, мама, я спортивная семья»	2-4 классы	Классные руководители
	Спортивное соревнование по волейболу, посвященное Дню учителя.	8-9 классы	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры, педагог доп. образования
	Эстафеты «Самый спортивный класс»	5-7 классы; 2-4 классы	Учитель физической культуры, физорги
	Мини-футбол (мальчики)	5-7 классы	Классные руководители
Ноябрь	Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап) (юноши, девушки)	8-9 классы	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры
	Турнир по баскетболу (девочки)	6-7 классы	Классные руководители
	«Веселые старты»	1-4 классы	Учитель физической культуры, физорги
	Соревнование по пионерболу между классами	5-6 классы	Классные руководители
Декабрь	Турнир по волейболу	8-9 классы	Классные руководители
	Турнир по мини-футболу	5-6, 7-9 классы	Классные руководители
	«Папа, мама, я спортивная семья»	4 класс	Учитель физической культуры, физорги
Январь	Спортивный праздник «Веселая семейка»	1 класс	Учитель физической культуры, физорги

	Футзал «Кубок ШСК «Олимп»»	9 класс	Учитель физической культуры, физорги
Февраль	Соревнование «Большие гонки»	3-9 класс	Учитель физической культуры, физорги
	Спортивный праздник «А, ну-ка парни!»	1-9 классы	Учитель физической культуры, физорги
	Турнир на приз ШСК «Олимп» (юноши)	8-9 классы	Учитель физической культуры, физорги
Март	Спортивный праздник «А, ну-ка, девушки!»	1-9 классы	Учитель физической культуры, физорги
	Турнир «К стартам готов!»	1-4 классы	Учитель физической культуры, физорги
Апрель	«Гонка за лидером»	1-4 классы	Учитель физической культуры, физорги
	Подвижная игра «Снайпер»	1-4 классы	Учитель физической культуры, физорги
Май	Конкурс «Строя и песни»	3-4 классы	Педагог - организатор
	Турнир по «Русской лапте»	5,6,7,9.	Учитель физической культуры, физорги
	Легкоатлетическое многоборье	2-9 классы	Учитель физической культуры, физорги
	Закрытие школьных олимпийских игр	1-9 классы	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры и ОБЖ, педагог доп. образования
Июнь-июль	Участие в Спартакиаде пришкольного лагеря	1-7 классы	Учитель физической культуры, физорги

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба.	Ноябрь	Руководитель ШСК, Директор школы
2.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2020 - 2021 учебный год	Ноябрь	Руководитель ШСК, Директор школы
3.	Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2020-2021 учебный год.	Ноябрь	Руководитель ШСК, Зам. директора по ВР
4.	Единый классный час «Ценности олимпийского и паралимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	Ноябрь	Зам.директора по ВР, классные руководители

5.	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	Январь-Февраль	Зам. директора по ВР, учителя физической культуры и ОБЖ
6.	Проведение семинара «Юный судья» (спортивные игры)	Март	Совет клуба
7.	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	Апрель	Совет клуба, фельдшер
8.	Спортивно-оздоровительная работа в пришкольном лагере (в соответствии с планом работы лагеря)	Июнь-Июль	Учитель физкультуры, физорги
9.	Встречи с известными спортсменами района	Февраль- Май	Совет клуба
10.	Подготовка спортивного зала и школьной спортивной площадки	В течение года	Учитель физической культуры, физорги
11.	Подготовка команд участников.	В течение года	Учитель физической культуры
12.	Оформление стенда клуба	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
13.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей.	В течение года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
14.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель клуба, учителя физической культуры
15.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель клуба
16.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников для жителей посёлка на школьном стадионе	Апрель-октябрь	Совет клуба
17.	Организация спортивного досуга в каникулярное время	Июнь-август	Совет клуба

4.УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
-------	-------------------	-------	---------------

1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	в течение года	Совет клуба
2.	Проводить консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	в течение года	Совет клуба
3.	Приглашать родителей для участия и судейства соревнований.	в течение года	Совет клуба
4.	Оказывать помощь классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	в течение года	Совет клуба, зам. директора по ВР
5.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	в течение года	Совет клуба, зам. директора по ВР

5.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно-спортивной направленности	Ноябрь	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба, зам. директора по ВР
3.	Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных.	в течение года (по плану)	Руководитель ШСК, Совет клуба
4.	Посещение занятий спортивных секций (кружков)	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
5.	Посещение семинаров для руководителей Клубов, тренеров по физическому воспитанию	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
6.	Посещение курсов повышения квалификации	в течение года	Администрация

7.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
----	--	----------------	-------------------------------

6. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Ноябрь	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
4.	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

7. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Ежемесячно	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
3.	Корректировка работы клуба	1 раз в четверть	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Ноябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР

8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
-------	-------------------	-------	---------------

1.	Приобретение спортивного инвентаря; приобретение призов, наградных материалов	В течение года	Совет Клуба
2.	Оформление стенда спортклуба «Старт»	В течение года	Совет Клуба
3.	Организация и проведение генеральных уборок спортивного зала, школьного стадиона	Ежеквартально	Совет Клуба
4.	Ремонт спортивного инвентаря и оборудования	В течение года	Совет Клуба